Załącznik nr 4 do SWZ

Projektowane postanowienia umowne

UMOWA nr.....

zawarta w dniu ..... w Siemianowicach Śląskich pomiędzy:
Gminą Siemianowice Śląskie ul. Jana Pawła II 10 41-100 NIP 643 - 100 – 44-77 - Szkołą Podstawową nr 5 im. A. Mickiewicza z siedzibą w 41-100 Siemianowice Śląskie ul. Michałkowicka 15 , zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym", którego reprezentuje:

- P. Marcin Lazar - Dyrektor

przy kontrasygnacie

- P. Krystyna Śliwińska - Głównej Księgowej

a zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą"

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania pn: **Utrzymanie czystości w budynku Szkoły Podstawowej nr 5 w Siemianowicach Śląskich ul. Michałkowicka 15 w 2027 r. (nr sprawy : SP5.272.03.2026)** prowadzonego w **trybie podstawowym bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z poźn. zm.), o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza Wykonawcy wykonanie usług sprzątania i utrzymania czystości pomieszczeń w budynku Szkoły Podstawowej nr 5 im. A. Mickiewicza w Siemianowicach Śląskich (z wyłączeniem pomieszczeń: gabinet dyrektora, sekretariat, gabinet wicedyrektora, sekretariat szkoły, stołówka, jadalnia) przy ul. Michałkowickiej 15 zwanych dalej usługami, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania tych usług zgodnie z niniejszą umową oraz zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami).
2. Wykonywanie usług porządkowych i sprzątania odbędzie się w godzinach uzgodnionych i wskazanych przez Zamawiającego i jego uprawnionymi przedstawicielami.

§2

1. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zapewnia wszelkie środki, urządzenia, narzędzia, worki na śmieci, środki bhp niezbędne do wykonywania usługi. Środki czystości używane podczas wykonywania usługi sprzątania muszą być oznaczone znakiem CE, posiadać odpowiednie atesty i świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie bezpieczeństwa użytkowania, ochrony zdrowia i środowiska. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający ma prawo zażądać, a Wykonawca obowiązek udokumentować spełnienie wymogu w zakresie wskazanym w zdaniu pierwszym. W przypadku nieudokumentowania przez Wykonawcę spełnienia wymogu jw., Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania używania takiego środka czystości i zastąpienia go innym zgodnym z wymaganiami Zamawiającego. Materiały do wykonania usługi muszą posiadać odpowiednie pa-

rametry tj. muszą być przeznaczone przez producenta dla danego typu czyszczonej lub konserwowanej powierzchni.

2. Wykonawca oświadcza, że ponosi wszelkie koszty z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów, jakie okażą się niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.

§3

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2027 r., jednak nie wcześniej niż od 01.01.2027 r. z wyłączeniem okresu wakacyjnego, tj. miesiąca lipca, w którym szkoła jest nieczynna.
2. Określone w § 1 usługi Wykonawca wykonywał będzie z dołożeniem należytej staranności, przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi, materiałów oraz środków czystości których koszt wliczony jest w cenę usługi.
3. Oceny prac porządkowych świadczonych codziennie dokonywać będzie Komisja o której mowa w ust. 5 zgodnie z oświadczeniem zawartym na druku oferty tj. : ……
4. O stwierdzonych przypadkach nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie na bieżąco informował pisemnie (pocztą elektroniczną) Wykonawcę.
5. Zamawiający wyznacza 2 osoby, a Wykonawca 1 osobę, które stanowić będą Komisję oceniającą jakość wykonywanych prac porządkowych**,** co najmniej …….. lub w przypadkach gdy będą zgłaszane uwagi w przedmiocie jakości wykonywania usługi.
   Ze strony Zamawiającego to: 1) ……..... 2) .....……
   Ze strony Wykonawcy :……
6. Komisja oceniająca jakość wykonywanych prac porządkowych sporządza protokół odbioru jakościowego (zgodnie z załącznikiem nr 1). Termin oceny jakości wyznaczał będzie Zamawiający. W razie niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy wiążące będą ustalenia poczynione przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania związane z realizacją umowy oraz za działania lub zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy w tym na szkody, które wynikną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umowy oraz za szkody powstałe w majątku Zamawiającego, a powstałe na wskutek działań osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy.

§4

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usług objętych niniejszą umową zostaje ustalone w łącznej wysokości …… zł brutto (słownie :
   (w tym podatek VAT .... % tj. ……..zł netto), z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacane Wykonawcy w równej ryczałtowej miesięcznej wysokości …… netto, tj. …….. brutto z zastrzeżeniem ust.3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Jeśli umowa zostanie podpisana po dniu 01.01.2027 r., za pierwszy miesiąc wykonywania umowy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do ilości dni wykonywania usługi.
4. W miesiącu wakacyjnym, tj. lipcu, w którym szkoła jest nieczynna, Wykonawca nie wykonuje żadnych prac, tym samym w okresie tym nie przysługuje mu żadne wynagrodzenie.
5. W przypadku nadzwyczajnej sytuacji w szczególności z działania siły wyższej gdy szkoła będzie zamknięta, wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każdy dzień nie wykonywania usługi w wysokości 60 % ceny za jeden dzień pracy.
6. Cena za jeden dzień wynosić będzie …….. zł

§5

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktur VAT w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Za dzień dokonania płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego uznaje się dzień złożenia w banku dyspozycji przelewu zapłaty przez Zamawiającego.
3. Zamawiający jest zobowiązany do terminowego regulowania wynagrodzenie za wykonaną należycie usługę przez Wykonawcę.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na wykonanie przedmiotu umowy i będzie je realizował przelewami na konto Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawienia faktur. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT za wykonanie usług objętych niniejszą umową bez podpisu Zamawiającego w zakresie ustalonym tylko przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza wystawianie e-faktur. Dane dotyczące konta, na które należy przesłać e-fakturę zostaną udostępnione w terminie późniejszym. W przypadku gdy wybrany wykonawca będzie chciał skorzystać z tej możliwości powinien zwrócić się do zamawiającego o dodatkowe informacje.
7. Zamawiający określa, iż w przypadku, gdy Wykonawcą przedmiotu umowy będzie konsorcjum, Faktury VAT tytułem rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy zostaną wystawione przez Lidera Konsorcjum. Płatność Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum zwalnia go z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia na rzecz pozostałych członków konsorcjum, na co strony umowy wyrażają zgodę.
8. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca wystawi faktury VAT na poniższe dane:
    Nabywca: Gmina Siemianowice Śląskie ul. Jana Pawła II 10 41-100 Siemianowice Śląskie
    NIP: 643 100 44 77,
    Odbiorca: Szkoła Podstawowa Nr 5, ul. Michałkowicka 15, 41-100 Siemianowice Śląskie
    Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w Ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
11. **Wykonawca wystawi faktury VAT na poniższe dane:**
    Nabywca: Gmina Siemianowice Śląskie ul. Jana Pawła II 10 41-100 Siemianowice Śląskie
    NIP: 643 100 44 77., NR KSEF 00297
    Odbiorca: Szkoła Podstawowa Nr 5, ul. Michałkowicka 15, 41-100 Siemianowice Śląskie
    NIP: 643 14 33 327
    Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w Ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
11. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
12. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego powiadamiania o każdej zmianie numeru rachunku bankowego oraz o zmianie adresu do korespondencji, pod rygorem skuteczności czynności dokonanych w oparciu o wcześniej udostępnione dane.

§6

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

a) przekazania frontu prac od dnia zawarcia umowy wraz z udostępnieniem obiektu,
b) wskazania miejsc poboru energii elektrycznej i wody,
c) przekazania pomieszczenia na materiały i sprzęt.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbioru jakościowego udokumentowanych odpowiednimi atestami materiałów przeznaczonych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający udostępni pomieszczenie dla pracowników i pomieszczenie przeznaczone do składowania sprzętu i środków czystości.
4. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
   a) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych pracy w miejscach wykonywania usługi,
   b) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami p.poż. i bhp.
5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy nieodpłatny dostęp do energii elektrycznej, ciepłej i zimnej wody oraz instalacji kanalizacyjnej oraz nieodpłatne korzystanie z kontenerów na śmieci.

§7

Środki czystości i środki higieniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Wykonawca stosować będzie środki czystości o bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, także właściwe do zainstalowanych pojemników oraz dozowników. Wskazane środki czystości winny być także odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, gwarantujące bezpieczeństwo (antypoślizgowe), o jakości zapewniającej wymagany poziom sprzątanych obiektów.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.
5. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nie używane wcześniej wolne od wad fizycznych.
6. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
7. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych oraz naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt b) niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek.
8. Wykonawca zobowiązany jest zaopatrywać szkołę w środki higieny i czystości oraz zabezpieczać w tzw. „pogotowie środków czystości”, zgodnie z SOPZ pkt 12.

§8

Zobowiązania Wykonawcy

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi i bhp.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy wyposażenie pracowników w odpowiedni sprzęt, narzędzia, materiały oraz środki czystości i higieny, jak również w odzież ochronną.
3. Całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo oraz skutki nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy wykonujących obowiązki wynikające z umowy spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.
4. W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług przez min. 2 osoby zatrudnione na pełny etat i 1 osobę zatrudnioną na ½ etatu (**z tym**, **że zamawiający dopuszcza, aby pełny etat był wykonywany przez dwie osoby zatrudnione na mniejszy wymiar czasu pracy np. na ½ etatu**).
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w terminie 7 dni od rozpoczęcia realizacji umowy szczegółowy harmonogram prezentujący zakres prac pracowników z podziałem na rejony, godziny pracy oraz dni wykonywania świadczeń tygodniowych i miesięcznych oraz **uaktualniania go przy każdej zmianie.**
6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich przekazanych mu do wiadomości przepisów wewnętrznych Zamawiającego.
7. Pracownicy Wykonawcy obowiązani są stosować się do wskazań i zaleceń Zamawiającego w czasie wykonywania prac objętych umową.
8. Wskazania i zalecenia wykonywane będą tylko w przypadku jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z przepisami prawa pracy oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa pracowników Wykonawcy.
9. W razie stwierdzenia niewykonania czynności wynikającej z umowy lub jej nienależytego wykonania Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy niezwłocznego jej wykonania zgodnie z umową pod rygorem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej wskazanej w § 11 ust. 2 pkt a) umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do oszczędnego korzystania z ww. mediów Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości usług w okresach urlopowych lub zwolnień chorobowych pracowników, bez uszczerbku dla jakości świadczonych usług.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonywaniem usługi i w razie nie zachowania przez osoby sprzątające zasady dyskrecji poprzez przekazywanie na zewnątrz informacji nie stanowiących informacji publicznej, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt d) niniejszej umowy.
13. Obowiązek zachowania tajemnicy spoczywa na Wykonawcy i jego pracownikach również po rozwiązaniu umowy i ma charakter bezterminowy.
14. Oceny prawidłowości wykonywania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający.
15. Stwierdzone przez Zamawiającego uchybienia (naruszenia) w wykonaniu przedmiotu umowy, zgłaszane będą w formie elektronicznej osobie sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy na adres e-mail:……..

§9

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane j.n. czynności w trakcie realizacji zamówienia tj.: **czynności związane z** utrzymaniem czystości.
2. Wykonawca na podstawie art. 95 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązuje się do zatrudnienia przez siebie, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten

dotyczy osób wykonujących czynności związane bezpośrednio ze sprzątaniem pomieszczeń wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, polegające na świadczeniu usług sprzątania codziennego. Usługi te są wykonywane cyklicznie- codziennie, pod kierownictwem Wykonawcy, w określonym miejscu. Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi Wykonawca lub Podwykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności wskazanych powyżej, były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w całym okresie obowiązywania umowy.

3. Przed rozpoczęciem realizacji zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie, że przy realizacji zamówienia będzie zatrudniał osoby, o których mowa w ust. 2, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym **niż 3 dni**, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazanych w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w ust. 2 oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
   b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych ww. liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

e) oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające zawarcie umowy o pracę z Wykonawcą.

6. Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 i ust. 9 powyżej zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Zamawiającego (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę) wykonuje samodzielnie to wymóg Zamawiającego w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania.
9. Zamawiający na podstawie ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich wymaga od Wykonawcy spełnienia ciążących na nim obowiązków, o których mowa w art. 21 przedmiotowej ustawy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu ww. obowiązków wraz z kopią zaświadczeń o niekaralności osób wykonujących czynności związane bezpośrednio ze sprzątaniem pomieszczeń przed terminem rozpoczęcia usługi oraz do każdorazowego uaktualniania oświadczeń w związku ze zmianą osób skierowanych do realizacji zamówienia.
10. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji niniejszej umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz aktami wykonawczymi do niej obowiązującymi w trakcie realizacji umowy.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 2 pkt j) niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

§10

1. W przypadku zaniedbań ze strony Wykonawcy w wykonywaniu usług, a zwłaszcza naruszeń postanowień § 3 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy straci ważność i Wykonawca nie dostarczy w ustalonym terminie odnowionej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 12.

§11

1. Strony ustalają, że wiążącą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
   a) za komisyjnie stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki przypadek.

b) w sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania przedmiotu umowy przy użyciu środków czystości nie posiadających odpowiednich atestów i świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zakresie bezpieczeństwa użytkowania, ochrony zdrowia i środowiska, w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
c) jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 5 i ust. 9 niniejszej umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;
d) za naruszenie obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 12 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
e) za każdorazową dzienną niezgodność w zakresie wyznaczonej ilości osób do wykonania usług sprzątania ujętych w SWZ w wysokości 300 zł za każdy dzień,
f) za nieuzasadnioną przerwę w realizacji usługi lub w przypadku nieuzasadnionego nieprzystąpienia do realizacji usługi w danym dniu w wysokości 500,00 zł za każdy dzień przerwy;
g) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu do akceptacji Zamawiającego Harmonogramu oraz każdorazowo jego aktualizacji, o którym mowa w § 8 ust. 5 w stosunku do wskazanego terminu – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
h) naruszenie przepisów BHP i p.poż o których mowa w § 8 ust. 1, w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek;

3. Trzykrotne stwierdzenie uchybień w okresie jednego miesiąca kalendarzowego w zakresie utrzymania czystości w budynkach Zamawiającego, stwierdzone przez Komisję daje Zamawiającemu prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od uprawnienia do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych o których mowa w ust. 2 pkt a).
4. Jeżeli okres niewykonania lub nienależytego wykonania usług przekroczy kolejne 2 dni Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia, niezależnie od uprawnienia do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych o których mowa w ust. 2 pkt a) i f).
5. Za rozwiązanie przez Zamawiającego umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W celu dokonania potrącenia Zamawiający wystawi odpowiedni dokument księgowy.
7. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1-4 Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym przewyższającego wysokość tych kar.
8. Zamawiający jest zobowiązany do terminowego regulowania wynagrodzenia za należycie wykonany przedmiot zamówienia.
9. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne za nieprzedłożenie w terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów opisanych w § 9 w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości dwukrotnej kwoty brutto minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami .
10. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
11. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia z takim żądaniem przez Zamawiającego.
12. Prawo do naliczenia kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.

13. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
14. Okoliczność odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenie lub jej rozwiązania nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych i odszkodowania przewyższającego te kary.
15. Łączna wysokość kary umownej naliczonej przez stronę nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust.1.

§12

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał oraz złoży kopię aktualnej na dzień podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, objętej przedmiotem umowy, wraz z potwierdzeniem zapłaty składki. W przypadku płatności ratalnej Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania potwierdzeń zapłaty kolejnych składek.
2. Polisa musi opiewać na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 150 000,00 PLN.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy Wykonawca odnowi ubezpieczenie najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności polisy. Kopie kolejnych polis będą każdorazowo składane Zamawiającemu nie później niż w trzecim dniu od daty ich odnowienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia odnowionych polis do wglądu w oryginale. Nieprzedłożenie tej polisy uprawnia Zamawiającego do zerwania umowy.
4. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w istotny sposób zmieniona bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania umowy.

§ 13

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz sprawowania stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy upoważnieni są:
   1) ze strony Zamawiającego: ……. nr tel. ……
   2) ze strony Wykonawcy: ……. nr tel. …….
2. Zmiana osób wskazanych w ust.1 umowy może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony, nie stanowi ona zmiany umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.
3. Strony wskazują następujące dane adresowe do korespondencji:
   Adres Zamawiającego: ……
   Adres Wykonawcy: ……..
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadomienia się o każdej zmianie ww. danych adresowych bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, korespondencję przesłaną na adres ww., każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnego adresu.

§ 14

Ochrona Danych Osobowych

1 W czasie wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się spełniać wymogi prawne ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa w tym zakresie również w przypadku, gdy przepisy te wejdą w życie w trakcie realizacji umowy - począwszy od dnia ich obowiązywania.

2 Wykonawca oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu ustawy w stosunku do danych osobowych pracowników objętych programem, i w związku z tym przetwarza te dane w oparciu o ich zgody.

3 Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych pracowników zgodnie z Ustawą, a w szczególności do wdrożenia technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, co najmniej w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

4 Wykonawca - jako Administrator Danych Osobowych - zobowiązuje się do upoważnienia osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§15

Zasady ogólne dokonywania zmian umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 455 ust.1 pkt 2) do 4) oraz ust.2) ustawy Pzp albo okoliczności przewidzianych zgodnie z art. 455 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp w § 16 umowy
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana u mowy nie może być istotna w rozumieniu art. 454 ust2 ustawy Pzp.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia przesłanek opisanych w art. 455 ust.1 pkt 2) do 4) oraz ust 2 ustawy Pzp lub w §15 niniejszej umowy. Wniosek o zmianę umowy musi być wyrażony na piśmie z podaniem podstawy prawnej dokonania zmian, o której mowa w zdaniu poprzednim (ustawa Pzp lub umowa)

§16

Dopuszczalne zmiany umowy

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić, gdy wystąpi zmiana będąca następstwem siły wyższej – rozumianej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
2. Zmiana umowy w odniesieniu do wynagrodzenia może nastąpić w przypadku:
   a) stawki podatku od towarów i usług,
   b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
   e) - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2.1W wypadku zmiany, o której mowa w pkt. 2 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę stawki podatku od towarów i usług.

2.2 W przypadku zmian, o których mowa pkt. 2. lit. b), c) i d) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

2.3 W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w pkt. 2. lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w pkt. 2. lit. b).

2.4.W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w pkt. 2. lit. c) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w pkt. 2. lit. c) i d).

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób wymienionych w § 3 ust.5 umowy. Wprowadzona zmiana nie będzie stanowiła zmiany treści Umowy.

4. Konieczności wprowadzenia zmian w umowie wynikającej ze zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w oparciu o które, realizowana jest umowa.

5. Zmiana Umowy w odniesieniu do warunków przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy w przypadku wystąpienia konieczności przekazania danych osobowych w związku z realizacją umowy lub w przypadku zmiany, wprowadzenia przepisów prawnych dot. ochrony danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż zmiana warunków przetwarzania danych osobowych nastąpi w ramach dotychczasowego wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Zmiana Umowy odniesieniu do zmiany, rezygnacji lub wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia:

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę lub zmodyfikować zakres podwykonawstwa w stosunku do treści oferty. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ustawy Pzp wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ.

7. Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

8. Zmiany treści Umowy mogą zostać wprowadzone pod warunkiem przedłożenia przez jedną ze stron

pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez drugą ze stron na tę zmianę.
9. W myśl art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie waloryzacji o zmianę wynikającą z aktualnego na dzień złożenia wniosku kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalanego przez Prezesa GUS w stosunku do kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w miesiącu przypadającym na dzień składania ofert, przy czym zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o wartość połowy procentowej wartości wzrostu cen wynikający z powyższego wskaźnika. Warunkiem zmiany wysokości wynagrodzenia jest zaistnienie sytuacji, w której procent zmiany wskaźnika, o którym mowa powyżej, będzie równy lub przekroczy 10%.
Dopuszcza się jednorazową zmianę wynagrodzenia jeżeli okoliczności wskazane powyżej będą miały rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wykazującej wpływ na koszty wykonania tego zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację. Złożenie wniosku o waloryzację wynagrodzenia dopuszczalne jest nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
Zmiana wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej umowy.
W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, strony są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy. W zakresie płatności dotyczących okresu, za który zmiana wynagrodzenia ma nastąpić, wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będących podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła ich zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia – stawki dziennej po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Ponadto w przypadku żądania przez Wykonawcę podwyższenia wynagrodzenia ma on przedstawić również dowody ich poniesienia w zwiększonej wysokości.
Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zapisami powyżej zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.

§ 17
Podwykonawcy

1. Strony postanawiają, że Wykonawca będzie realizował umowę siłami własnymi z zastrzeżeniem, że n/w zakresy, Wykonawca wykona z udziałem n/w Podwykonawców:

(……..<zakres> - ……<nazwa podwykonawcy>)

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. Zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Umowa z dalszym Podwykonawcą winna zostać zawarta na takich samych zasadach jak umowa z Podwykonawcą.

§ 18

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy .

§19

Postanowienia końcowe

1. Strony będą rozstrzygać spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane w sposób polubowny.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej .
4. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej, za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.
5. W określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych przypadkach Zamawiający sporządza raport z realizacji zamówienia, w którym dokonuje oceny tego zamówienia.
6. Zamawiający, w terminie 30 dni od wykonania umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wykonaniu umowy
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część: specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami oferta Wykonawcy - protokół odbioru jakościowego.

Podpisy stron:

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Podpisano własnoręcznie:
/-/ Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5
/-/ **Marcin Lazar**

Załącznik nr 1 do umowy nr ……..
z dnia ……..

Protokół odbioru jakościowego

1. Data odbioru usługi .....

2. Wykonanie usługi utrzymania czystości : .....

wykonanych przez .....,

dla ..... zgodnie z zawartą umową nr …….. z dnia .....

Potwierdzam / Nie potwierdzam* należyte wykonanie usługi.

UWAGI
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy Podpisy przedstawicieli Zamawiającego

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do umowy nr ……..
z dnia ……..

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany niniejszym oświadczam, ze znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U.2019.1781) , w myśl której za dane osobowe uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej albo możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej (m.in. imię, nazwisko, adres, datę urodzenia, imiona i nazwiska rodziców , PESEL,NIP, wizerunek).

Zobowiązuje się do:

1. Wykonywania obowiązków wynikających z umowy nr ……z dnia ……. na usługę ……zawartej pomiędzy Szkołą Podstawową nr 5 w Siemianowicach Śląskich …… (Zamawiającym) a firmą ……..(wykonawcą) w zgodzie z najlepsza wiedzą i zasadami obowiązującymi pracownika,
2. zachowania w tajemnicy – również po zaprzestaniu wykonywania pracy w ramach niniejszej umowy – wszelkich informacji prawnie chronionych, do których będę miał(a) dostęp wykonując prace na rzecz Zamawiającego, o ile nie są one powszechnie znane, jak również zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji o stosowanych u Zamawiającego zabezpieczeniach
3. zgłaszanie kierownikowi obiektu oraz osobie wskazanej przez Zamawiającego każdej zauważonej sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych, w tym danych osobowych, np. pozostawienie przez pracowników otwartej szafy, niezabezpieczonej dokumentacji, niewyłączonego komputera, niezabezpieczonego informatycznego sprzętu mobilnego (telefonu komórkowego, smartfonu, tabletu itp.), a także o każdej innej sytuacji budzącej zaniepokojenie.
4. zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia do których będę miał(a) dostęp w związku z wykonywaniem zadań zarówno o w trakcie realizacji zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym jak i po ich ustaniu

Imię i nazwisko ……
PESEL ……..
Podpis składającego oświadczenie ……
Data ……..